

現在空席になっているポストは以下の通りです。募集が取りやめになる可能性もありますので、予めご了承ください。

試験情報の配信をご希望の方は、senchoexam@ihcsa.or.jp へお申し込みください。新しい情報が出ましたらメールにてお知らせします。

1. 派遣先公館名
2. 試験言語
3. 修士在学中の応募
4. 担当事項
5. 具体的な業務内容
6. 必要とするスキル

1	在上海総領事館(経済)
2	中国語
3	不可
4	華東地域を中心とする中国経済
5	・日系企業の進出動向に関する調査。 ・投資環境に関する調査。 ・上海市等の経済政策に関する調査。
6	中国の経済政策に関する一定レベルの知識及び中国語の新聞や資料を読みこなすことができる語学力の双方が必要、また中国語で行われる意見交換のメモ取りを行う能力も必要。

1	在ベネズエラ大使館
2	スペイン語
3	可
4	ベネズエラの政治・経済情勢
5	・ベネズエラの政治・経済情勢に関する日々の報道振りの報告。 ・月例報告の作成。 ・当地関係者との人脈構築、情報収集の実施。 ・指示に基づき、個別テーマ等の資料・報告書作成。 ・通訳・翻訳業務。
6	

1	在モーリタニア大使館
2	フランス語
3	可
4	モーリタニアの政治・経済情勢及び開発協力関係
5	・モーリタニアの政治・経済情勢に関する情報収集、分析。 ・対モーリタニア開発協力に関する情報収集、分析及び案件形成。 ・国際機関・政府機関及び外交団が主催する開発協力関連会合への出席。
6	業務遂行上必要な仏語能力。

1	在チリ大使館
2	スペイン語
3	可
4	チリの政治情勢
5	・チリ政治状況のフォローおよび関連する新聞記事の翻訳・要約作成。 ・政治情勢に関する月例報告の作成。 ・通訳、翻訳、会議でのメモ取りを含む補助業務。 ・総務等の補佐業務。
6	会議出席に必要な高度なスペイン語力を有することが望ましい。