

2023年度秋募集 在外公館専門調査員試験 募集ポスト②(担当事項)

2023年9月13日

1. 派遣先公館名
2. 担当事項
3. 主な業務内容
4. 求められる語学力
5. 必要とされる専門性／スキル

※募集番号順

1	1	在中華人民共和国日本国大使館
	2	中国の内政・外政
	3	中国の内政・外交に関する報道ぶり、中国外交部の発表等公開情報の翻訳・取りまとめ 中国の内政・外交に関する週ごとの報告(週報)の作成 特定のテーマに関する調査・分析
	4	報道ぶりや中国外交部の発表等の公開情報を迅速かつ正確に翻訳できる中国語能力 中国語によるコミュニケーション能力 英語によるコミュニケーション能力
	5	中国情勢に関する調査研究にこれまで関わった経験があることが望ましい。 高い中国語能力を有する場合、必ずしも学術分野の調査研究の実務経験を求めるものではない。

2	1	在中華人民共和国日本国大使館
	2	中国の内政・外政
	3	報道ぶりや中国外交部の発表等の公開情報を迅速かつ正確に翻訳できる中国語能力 中国語によるコミュニケーション能力 英語によるコミュニケーション能力
	4	報道ぶりや中国外交部の発表等の公開情報を迅速かつ正確に翻訳できる中国語能力 中国語によるコミュニケーション能力 英語によるコミュニケーション能力
	5	中国情勢に関する調査研究にこれまで関わった経験があることが望ましい。 高い中国語能力を有する場合、必ずしも学術分野の調査研究の実務経験を求めるものではない。

3	1	在中華人民共和国日本国大使館
	2	中国経済
	3	中国経済に関する情報収集・資料作成等 中国における各種報道、中国政府発表を含む、中国経済に関する公開情報の翻訳等
	4	中国における各種報道、中国政府発表を翻訳できる中国語能力が望ましい。
	5	Word、Excel、PowerPoint等を私用した資料作成スキルがあることが望ましいが、着任後に業務を通じて習得することでも可。

4	1	在広州日本国総領事館
	2	中国(華南)経済
	3	中国(華南)経済に関する情報収集・分析 華南地域に関する週報・ブリーフ用資料の作成 進出日系企業の調査・情報収集
		広報文化関連行事・天皇誕生日祝賀レセプション等の総領事館行事の補助 便宜供与業務の補助 通訳・翻訳業務 全館で当たるべき緊急事態(自然災害、大規模事故等)への対応業務の補助
		中国語の報道記事の翻訳業務が可能なレベルであることが不可欠。 便宜供与や行事の現場で、連絡・打合せが出来るレベルの会話力が不可欠。
	5	中国ないし華南地域についての知見、関心を有することが望ましい。 経済学や統計の知見があることが望ましい。 経済に関する報告作成等の業務を担当することから、関連する実務経験のあることが望ましい。
	4	中国語の報道記事の翻訳業務が可能なレベルであることが不可欠。 便宜供与や行事の現場で、連絡・打合せが出来るレベルの会話力が不可欠。
		中国ないし華南地域についての知見、関心を有することが望ましい。
	5	経済学や統計の知見があることが望ましい。 経済に関する報告作成等の業務を担当することから、関連する実務経験のあることが望ましい。

5	1	在上海日本国総領事館
	2	中国経済及び日中経済関係
	3	中国経済(特に当館管轄地域)に関する調査
		中国企業(特に当館管轄地域)に関する調査
		各種交流事業等の運営に関する補佐
	4	経済部所属館員の調査業務等に関する補佐
		中国語の文章が正確に読み取れること。(特に政府文書、報道等。)
	5	中国語のネイティブレベルの会話が正確に聞き取れること。
	5	中国の党・政府機構や日中関係の歴史、中国経済等に関する基本的知識があり、特に中国経済について興味を持ち、背景も踏まえた上で正確な会議記録等を作成できること。

6	1	在瀋陽日本国総領事館
	2	中国東北三省における中国経済と対日経済関係
	3	中国東北三省等の中国経済・日中経済に関する統計・公開情報の収集、分析、報告・調書の作成と外務省(本省)への報告
		管轄地域での企業、政府関係者等との意見交換、情報収集(企業支援補助を含む)の実施と外務省(本省)への報告
		総務業務(館長出張同行と外務省(本省)への報告作成、便宜供与対応、館内大規模行事など)の支援・補助
		中国東北三省の省・市と友好関係にある日本の地方自治体との関係促進に関する業務の補助
	4	経済関係の報道、政策文書、統計などの中国語の読解、和文への一定の翻訳能力は不可欠
		中国側経済関係者との意見交換、情報収集ができる会話、聴解能力を有することが求められる。
		第三国の経済関係者との意見交換、情報収集ができる英語能力があればより望ましい。
	5	中国の経済、政治、社会に対する初歩的な理解があることが望ましい。
		中国での留学、研究、業務経験があればなお望ましい。
		情報処理技術(ワードは不可欠、エクセル、パワポは必須、その他の能力があればなお望ましい)

7	1	在青島日本国総領事館
	2	山東省を中心とする中国の経済情勢及び日本との経済交流
	3	中国(山東省を中心とする)の経済情勢に関する情報収集・調査分析業務
		中国(山東省を中心とする)と日本との経済貿易関係に関する情報収集・調査分析業務
		日本企業支援業務(企業相談対応、日本人会、JETRO関連事務)
		館長の経済関連イベント出席に際する資料作成、同行等業務
		その他、当館の経済関連業務等
	4	実務に必要な一定水準の語学力を有すること(文書の読解、関係者との意見交換が可能なレベルの会話力)
	5	基礎的な経済知識があることが望ましい。
		資料作成に必要な一定水準以上のパソコン処理能力を有すること。

8	1	在香港日本国総領事館
	2	香港、マカオ経済
	3	香港・マカオの経済動向、経済協力に関する調査・分析・情報収集等 収集した情報の資料化及び個別経済レポート作成
	4	英語、または中国語で書かれている情報が読解できること。 英語、または中国語での会話コミュニケーションが可能であれば望ましいが、必須ではない。
	5	収集した情報・データを図表化する等、パワーポイントやエクセルでの資料作成スキルを有することが望ましい。
		香港及び中国本土の経済事情についての知見を有していれば望ましいが、必須ではない。右に関心を有する者を歓迎。 修士課程在学中も歓迎。または、学部卒業後、3年以上の実務、または調査・研究の実績を有する者も歓迎。

9	1	在ホーチミン日本国総領事館
	2	ベトナム中南部の政治・経済・社会状況
	3	ベトナム語の資料、新聞記事等からの情報収集、翻訳、資料作成 当館幹部の行事出席や地方出張における調整・同行 日本企業支援業務、経済協力関係業務及び地方連携業務補佐 担当分野の要人往来、ベトナム側要人表敬又は会議・セミナーに伴う調整・通訳業務
		ベトナム語、英語のいずれかの言語で業務が可能であること。ただし、同程度の能力の場合、ベトナム語を優先する。
		ベトナム語を選択する際は、新聞・ニュース等を理解でき、上記業務を行うに十分な能力が望ましい。
	5	英語を選択する際は、英語を用いた社会人経験があることが望ましい。 企業関係者からの相談に応じることが多いため、企業などの勤務経験があることが望ましい。 (英語を選択する場合であっても)ベトナムやベトナム語についての知見があることが望ましい。 経済(経営、商業などの社会科学)の専門知識を有する修士課程以上が望ましい。 途上国勤務に耐えうる心身の良好な健康が不可欠。
	4	ベトナム語を選択する際は、新聞・ニュース等を理解でき、上記業務を行うに十分な能力が望ましい。 英語を選択する際は、英語を用いた社会人経験があることが望ましい。
	5	企業関係者からの相談に応じることが多いため、企業などの勤務経験があることが望ましい。 (英語を選択する場合であっても)ベトナムやベトナム語についての知見があることが望ましい。 経済(経営、商業などの社会科学)の専門知識を有する修士課程以上が望ましい。 途上国勤務に耐えうる心身の良好な健康が不可欠。

10	1	在トンガ日本国大使館
	2	トンガに対する開発協力、トンガの内政・外交・経済
	3	トンガに対する開発協力に関する業務(情報収集、案件形成、進行管理等) 開発協力関連行事の企画立案、調整、実施等 トンガの内政・外交・経済動向に関する調査研究業務(資料・報告書作成等を含む) HP、SNS等を通じたトンガ情報及び我が国の外交・開発協力関係情報の対外発信
		情報収集・連絡調整を行う上で政府関係者等と不自由なくコミュニケーションが取れる英語力が必須。
		公開情報や関係者からの聞き取り情報(英語)を適切な日本語に翻訳し、まとめる能力が必須。 任国政府等に発出する文書や資料を作成できる程度の英文作成力があればなお可。
	5	積極性と幅広い業務に対応出来る柔軟性を有することが不可欠。 外部関係者との連絡調整・情報収集のための高い社交性・協調性とコミュニケーション能力が不可欠。 大洋州地域や開発協力に知見を有することが望ましいが、熱意があれば業務を通じての習得も可。
	4	情報収集・連絡調整を行う上で政府関係者等と不自由なくコミュニケーションが取れる英語力が必須。 公開情報や関係者からの聞き取り情報(英語)を適切な日本語に翻訳し、まとめる能力が必須。 任国政府等に発出する文書や資料を作成できる程度の英文作成力があればなお可。
	5	積極性と幅広い業務に対応出来る柔軟性を有することが不可欠。 外部関係者との連絡調整・情報収集のための高い社交性・協調性とコミュニケーション能力が不可欠。 大洋州地域や開発協力に知見を有することが望ましいが、熱意があれば業務を通じての習得も可。

11	1	在シアトル日本国総領事館
	2	管轄区域(ワシントン州、モンタナ州、アイダホ州北部)における日本語教育及び日本研究、文化交流に関する調査研究
	3	管轄区域における日本語教育及び日本研究の現状に関する情報収集・分析
		教師会等との連携等を通じた日本語教育支援
		日本語コンテストの開催等を通じた学生の日本語学習意欲向上に関する業務
		JETプログラム及び国費留学奨学金に関する業務
		カケハシ等人物交流プログラムに関する業務
		文化交流事業の実施に関する業務
	4	英語での業務が可能であること。文化交流、教育分野に関して、大学関係者等から情報収集が出来るなど、ある程度高度な英語力が求められる。
	5	日本語、英語ともに公的機関としてふさわしい会話能力及び文書作成能力。

担当業務に限らず、主体的に館務に取り組む姿勢。
Microsoft Officeを使用した資料作成スキルがあることが望ましい。
SNS発信のためのIT知識があることが望ましいが、必須ではない。

12	1	在デトロイト日本国総領事館
	2	ミシガン州及びオハイオ州における文化・教育交流、広報及び政治経済報道調査
	3	文化行事関連業務
		教育交流、日本語教育、日本研究関連業務
		地方連携(姉妹都市交流等)関連業務
		報道調査(歴史問題、日本関連報道、政治経済関係報道等)
	4	ソーシャルメディア発信関連業務
		当地の文化、教育関係者等と意思疎通が十分できる聴解力及びコミュニケーション力
		当地報道や関係文書等を十分に理解できる読解力

館内スタッフや外部関係者と協力して業務を進めていける協調性や社交性
同時に複数の業務を円滑に進めることのできる計画性や調整能力、忍耐力
米国事情や日本文化等に関する知識があることが望ましいが、必須ではない。

13	1	在マイアミ日本国総領事館
	2	中南米及びフロリダ州の政治・経済情勢並びに中南米・米国関係
	3	中南米及びフロリダ州の経済・政治情勢並びに中南米・米国関係に関する調査・分析・情報収集等
		アポの取得、同行及び記録の作成等
		進出日系企業の調査・情報収集・各種支援等
		翻訳業務
		広報文化関連業務等の補助
	4	英語、スペイン語のいずれかの言語で業務が可能であること。
		英語を選択する際は、ある程度のスペイン語のレベルがあることが望ましい。
		スペイン語を選択する際は、現地英字新聞の翻訳業務及び聞き取りが可能なレベルであることが不可欠。

5 中南米及び米国の政治経済に関する知識・知見を有することが望ましい。

14	1	在ウルグアイ日本国大使館
	2	ウルグアイの政治経済状況及び地域機関
	3	報道、政府機関プレスリリースを含む公開情報のモニタリング・分析・翻訳
		現地関係者との面談を通じた情報収集・分析
		政治経済情勢に関する報告書・資料作成
	4	現地報道や公開情報を読み理解、日本語に翻訳できるスペイン語力。 現地関係者と意見交換できるスペイン語力。
5	中南米地域に対する関心があることが望ましい。	
	Word、Excel、PowerPoint等を使用した資料作成スキルがあることが望ましい。	

15	1	在ニカラグア日本国大使館
	2	ニカラグアの政治・経済
	3	ニカラグア政治・経済情勢並びに関連国際情勢に関する調査・分析・情報収集等
		進出日系企業の調査・情報収集・各種支援等
		政治経済定期報告の作成
	4	政治・経済に関するスペイン語記事を短時間で読み、要旨を理解できるだけの読解力。 現地関係者と政治・経済に関する意見交換ができるだけの口頭表現力・聴解力。
5	ニカラグア及び中南米地域についての知見、あるいは関心を有することが望ましい。	
	マクロ経済に関する基礎知識があることが望ましいが、必須ではない。	

16	1	在パラグアイ日本国大使館
	2	政治・経済・社会情勢の把握並びに問題分析
	3	パラグアイ経済情勢の調査・分析・情報収集
		日本企業支援・誘致、調査・分析
		メルコスール情勢の調査・分析・情報収集
		投資協定等、日パラグアイ経済関係強化に向けた情報収集・分析
	4	大阪・関西万博関連
		スペイン語の文献、データ、報道の読解、翻訳が可能であること。
		スペイン語による人的交流、情報収集、折衝が可能であること。
5	経済学に関する知見があることが望ましい。	
	中南米、特に南米情勢に関する知見が一定程度あることが望ましい。 経済統計を整理し、エクセル、パワーポイントに纏める能力があることが望ましい。	

17	1	在パナマ日本国大使館
	2	日パナマ文化交流及びパブリックディプロマシー
	3	在外公館文化事業、国際交流基金事業の企画・運営・調整
		留学生交流支援
		日本語学習支援
		姉妹都市交流支援
		当地メディアにおける日本関連報道に関する情報収集
	4	当館情報発信ツール(ホームページ・フェイスブック)の管理、編集、投稿
		スペイン語、英語のいずれかの言語で業務が可能であること。ただし、同程度の能力である場合、スペイン語能力を優先する。
	5	当地の文化関係者と十分な意思疎通が出来るレベルの語学力
		パソコンを含む各種デジタルデバイスの操作能力(マニュアルに基づいて画像、動画、HP編集用ソフトが操作できるレベル)
		対外発信のため、SNSに関する基本的知識
		中南米に知見あるいは関心があることが望ましいが、必須ではない。

18	1	在ハンブルク日本国総領事館
	2	国際海洋法裁判所の動向、経済
	3	海洋境界画定や海洋環境等国際法及び海洋法に関する学説や各国の立場の情報収集・報告書の作成
		ハンブルクに所在する国際海洋法裁判所(ITLOS)裁判等の傍聴、判決等の分析・報告書の作成
		ITLOSや国際法関係者との人脈構築や、ITLOSの活動に関する情報収集・報告 経済班等の補佐業務(北独4州の経済情勢の把握等)
	4	ITLOS関係者等との各種連絡・調整、会議等の記録作成・報告に必要な高度な英語力を有すること。
	5	国際法につき知見を有することが望ましい。

19	1	在ロシア日本国大使館
	2	ロシア経済分析
	3	ロシアの経済情勢・経済政策に関する公開情報等の調査及びそれに基づく資料作成
		ロシアのエネルギー情勢・エネルギー政策に関する公開情報の調査及びそれに基づく資料作成
		ロシアの第三国との対外経済関係に関する公開情報の調査及びそれに基づく資料作成
		上記1～3に関する会議・会合等への出席及び同席対応の可能性あり
	4	ロシアの新聞、経済系の国際報道、その他露内外含め公的機関等の公開情報を読みこなして適切な日本語に翻訳する能力を有することが望ましい。
		現地関係者との意見交換や情報収集が十分に出来る程度のロシア語又は英語能力を有することが望ましい。
	5	経済分野の知識と分析能力(ロシア経済の分析経験は問わない)

20	1	在ユジノサハリンスク日本国総領事館
	2	ロシア経済(サハリン石油・天然ガス開発、日本・北海道との経済関係)
	3	サハリン州における経済活動の調査・分析、特にサハリン石油ガス開発プロジェクトの動向の把握・分析
		我が国、特に北海道とサハリン州との経済関係の調査
		サハリン州における諸外国の経済活動に関する調査
		当地の日本企業、日本センターの活動に対する支援
	4	現地紙や公開情報を読みこなして適切な日本語に翻訳する能力。
		州政府関係者・有識者等とコミュニケーションをとることが可能なレベルであることが望ましい。
	5	ロシア経済、日露経済関係に関心を有し、ロシア語能力を有する人材を希望する。
		総領事館の一員としての協調性をもって行動できる者を希望する。
		身体的・精神的に強く、安定した者が望ましい。

21	1	在アラブ首長国連邦日本国大使館
	2	UAEの内政・外政と対日関係
	3	英語新聞等の報道ぶり・公開情報等分析・翻訳業務
		UAEの内政・外政動向に関する業務(情報収集・基礎資料作成等)
		対外発信・広報補助 その他の館務補助
	4	英語の公開情報を正確に理解し、日本語の報告書が作成できる。
		英語で円滑にコミュニケーションができ、各種情報を収集できる。
	5	国際情勢に関する知識・学識
		コミュニケーション能力
		報告、調書等の文書作成能力 異文化の環境下での適応力

22	1	在クウェート日本国大使館
	2	GXを見据えた未来志向の日クウェート経済関係にかかる調査研究
	3	クウェート、湾岸地域及び世界のエネルギー情勢に関する情報収集及び調査研究
		新エネルギー協力を含む日クウェート経済関係にかかる情報収集及び調査研究
		クウェート及び湾岸地域のビジネス動向の調査・情報収集、インフラ輸出を含む日本企業支援
		エネルギー・経済関連セミナーの企画調整・運営補助
		その他館務補助(政務、広報文化等含む)
	4	経済関係の英字文献を読解し、レポートを作成できること。
		英語での会議の議事録を日本語で作成できること。
		英語不可のミッションが来訪した際には、同行すること。
5		日本・世界の経済事情(エネルギー事情含む)に関する知識・関心を有していることが望ましい。
		日本企業のインフラ輸出、新規ビジネスの開拓に関心を有していることが望ましい。
		気候変動、環境問題等の地球規模問題にも関心を有していることが望ましい。

23	1	在アンゴラ日本国大使館
	2	アンゴラの政治経済情勢と経済開発の動向
	3	現地関係者との意見交換・情報収集
		内政・経済等を中心とする毎日の報道振りモニタリング
		月報の作成
		内政や経済の諸部門に関する資料作成等
		当地国際機関との調整業務
	4	当地はポルトガル語が公用語であるため、ポルトガル語乃至はスペイン語の知識を有していればなお良い。英語のみの場合でも、着任以降はポルトガル語の自己研鑽を続け、コミュニケーション能力の向上を行うことが期待される。
		英語を選択する場合は、現地職員及び現地関係者と円滑なコミュニケーションでき、資料作成等ができる能力が要求される。
		アフリカ経済の知見を有することが望ましい(当地の経済動向を分析し、アンゴラ政府の金融・財政政策をフォローする必要がある)。
5		一般政治に関する最低限の知識。

24	1	在コンゴ民主共和国日本国大使館
	2	コンゴ民主共和国及びコンゴ共和国における経済・経済協力
	3	経済協力事項(官民連携を含む我が国の経済協力、国際機関を含む他ドナーの活動状況、国際的な援助協調の動向等)の調査・研究及びODA広報
		各種関連会議への参加、情報収集、分析、報告書等各種資料作成
		経済事項(経済情勢、経済政策等)についての調査・研究
		経済協力及び経済を中心としたコンゴ(民)、コンゴ(共)情勢にかかる報道ぶりのモニタリング、報告の作成
		経済協力業務の補助
	4	現地政府や国際機関との折衝等のため、フランス語または英語力があることが望ましい。
		フランス語がビジネスレベルでない場合も、現地で学ぶ意欲のある人物が望ましい。
	5	経済協力に関する知見を有することが望ましい。
		アフリカ地域についての知見、或いは関心を有することが望ましい。

25	1	在ベナン日本国大使館
	2	ベナン政務・経済に関する調査
	3	ベナン政務・経済に関する調査
		邦人企業支援のための調査、情報収集及び各種支援
		当地関係者との意見交換及び会議出席を通じた情報収集
	4	ベナン広報文化活動に関する企画・立案、実施及び調査(兼任)
		新聞読解に必要なフランス語能力
		当地関係者との意見交換及び会議出席に必要なフランス語能力
5		インターネットやメディア報道等から得た情報を要約及び分析し、報告書を作成する能力
		日本文化に関する関心
		異文化及び当地生活環境への適応能力(海外経験は問わない)
		チームワークを発揮して業務を行える人間性

26	1	在モーリタニア日本国大使館
	2	モーリタニア開発協力及び政治・経済情勢
	3	モーリタニアでの開発協力案件(特に草の根無償、国際機関経由支援)の形成・実施
		ODA関連情報の分析・報告(国際機関等が主催する会合への出席等)
		モーリタニア・サヘル地域の政治・経済情勢に関する分析・報告
	4	外部機関とのコミュニケーション、文章の読解・作成が可能なフランス語能力
		外部機関とのコミュニケーション、文章の読解・作成が可能な英語能力
		開発協力・人道支援等に係る基礎知識または高い関心。
5		アフリカ地域情勢に係る基礎知識または高い関心。
		(可能であれば)事業形成・管理能力(例えばNGO等での勤務経験があれば望ましい。)

27	1	国際連合日本政府代表部
	2	国連における開発課題への対応(特に国連開発機関との調整業務)
	3	国連開発機関との調整業務
		開発に関する国連決議案への対応
		開発問題に関する日本の政策の発信
	4	国連決議案の文言交渉や他の加盟国との連絡調整等を行うために必要な英語力が不可欠。
5		経済学又は開発援助の知見があることが望ましいが、必須ではない。

28	1	経済協力開発機構日本政府代表部
	2	投資・責任ある企業行動(RBC)、広報分野におけるOECDの活動
	3	投資委員会及びRBC作業部会、広報関係会議にかかる対処方針作成、会議出席、記録作成等。
		各国代表部及びOECD事務局との意見交換・情報収集。
		大規模行事の際のロジスティックス業務。
		OECD日本政府代表部における広報及び関連業務。
	4	国際会議に必要な高度の英語力と文章作成能力が必要。
5		ビジネス(特に投資や責任ある企業行動)に関する実務経験又は研究実績を有することが望ましい。

29	1	在 Bangladesh 日本国大使館
	2	Bangladesh の政治情勢及び外交政策
	3	Bangladesh 内政に関する調査・分析・情報収集等
		Bangladesh と諸外国との外交政策に関する調査・分析・情報収集等
		各種講演・セミナーや有識者招聘事業等への対応
		政府関係機関や外交団・国際機関関係者との連絡調整、会議出席等
	4	英語
		ベンガル語(あれば望ましいが必須ではない)
	5	国際関係に関する知識
		Bangladesh 政治や南アジア情勢に関する知識(あれば望ましい)

30	1	在エストニア日本国大使館
	2	エストニアの政治・経済情勢及び日エストニア関係
	3	エストニアの内政・外交・経済動向に関する業務(調査研究、情報収集、分析、資料作成等) 当地における報道ぶりのモニタリング・報告の作成等 進出日系企業の調査・情報収集等
	4	政治・経済分野に関して、政府、企業関係者、学者等から情報収集できる程度の高度な英語力が不可欠。
	5	欧州の政治・経済情勢についての知見・関心を有することが望ましい。 Word、Excel、PowerPoint等を使用した資料を作成するための能力が必須。 外部関係者から情報収集するための社交性・コミュニケーション能力が求められる。 少人数公館であるため、業務遂行に際しての協調性、柔軟性を有することが求められる。

31	1	在レバノン日本国大使館
	2	レバノンの政治・経済・社会動向の把握
	3	政府、メディア、アカデミア、シンクタンク、外交団、他からの情報収集 レバノンの政治・経済・社会動向の調査、報道モニタリング、資料作成等 広報文化関連業務の補助
	4	会議出席や記録作成等、業務遂行が可能なレベルの英語力 仏語・アラビア語能力があれば役に立つがマストではない
	5	レバノン情勢及び中東地域情勢全般に関する知見乃至関心を有すること 英和翻訳能力、正確かつ論理的な文章作成能力(特に日本語)、プレゼン資料作成能力 人脈構築及び情報収集に必要となる円満なコミュニケーション力及びフットワークの軽さ

32	1	在ジブチ日本国大使館
	2	ジブチの政治情勢
	3	ジブチの政治情勢に関する情報収集・分析・調査研究・資料作成等 ジブチにおける諸外国・国際機関等の動向に関する情報収集・分析・調査研究・資料作成等 現地新聞等の報道ぶり、公開情報等の分析、翻訳、報告書作成等 広報文化関連行事の補助
	4	政府関係者、外交団、国際機関等とコミュニケーションをとることが可能な仏語能力。 公開情報を正しく理解し、適切な日本語に翻訳する能力。 外交団、国際機関関係者の中には仏語を解さない者もいることから、一定の英語力も必要。
	5	アフリカ(特に東アフリカ、アフリカの角地域)や安全保障分野に係る知見や関心を有することが望ましい。

33	1	在シンガポール日本国大使館
	2	シンガポールの内外政及び東南アジアを中心とする地域情勢
	3	シンポジウム出席及び有識者との意見交換を通じた情報収集、分析及び報告 シンクタンク等を通じた日本の外交政策の発信 報道・公開情報等のモニタリング、分析及び報告 要人來訪時の各種日程アレンジ等
	4	セミナーへの出席や有識者との意見交換等が可能な高度な英語力が必須。
	5	国際関係論の知見を有することが望ましい。 社会経験、協調性及び幅広い業務に対応できる柔軟性を有することが望ましい。 修士課程在学中の者でも可。 普通自動車運転免許の保有の有無は問わない。

34	1	在中華人民共和国日本国大使館
	2	中国経済
	3	中国経済に関する情報収集・資料作成等 中国における各種報道、中国政府発表を含む、中国経済に関する公開情報の翻訳等
	4	中国における各種報道、中国政府発表を翻訳できる中国語能力が望ましい。
	5	Word、Excel、PowerPoint等を私用した資料作成スキルがあることが望ましいが、着任後に業務を通じて習得することでも可。

35	1	在パキスタン日本国大使館
	2	パキスタン内政・外政及び地域情勢に関する情報収集・分析
	3	当地の内政・外交に関する報道や政府発表等の公開情報(英語)の収集、分析、報告
		当地政府関係者・ジャーナリスト・研究者・外交団等からの情報収集・分析・報告
		当地情勢に関する執務参考資料や報告書等の作成
		要人往来等ロジに関しての補佐業務
	4	当地英語メディアの報道ほか英語公開情報の翻訳業務を行えることが必要不可欠。
		当地政府関係者や現地職員との間で英語で業務上必要なコミュニケーションを行えることも必須。
		英語のほか、ウルドゥー語の知識もあれば好ましいが必須ではない。
	5	中東、イスラム教、南アジアいずれかまたは複数に関し専門的知見があることが望ましい。
政府機関や国際機関での勤務経験を有し、かつ海外在住経験があればより好ましい。		

36	1	在リオデジャネイロ日本国総領事館
	2	リオデジャネイロを中心とするブラジルの政治・経済動向
	3	ブラジル内外政及び経済情勢に関する情報収集及び分析
		政界、学術界及びメディア関係者との関係構築、意見交換及び情報収集
		ブラジルメディア報道及び公開情報等のモニタリング及び分析
		シンクタンク及び高等教育機関におけるセミナー傍聴及び報告
	4	要人往来や便宜供与、その他総務案件における館員の補佐
		専門調査員単独で、人脈構築、意見交換及び情報収集・分析等が可能であること。
		スペイン語の場合は、専門調査員単独で、人脈構築、意見交換及び情報収集・分析等が可能となるレベルのポルトガル語を早期に習得すること(ライティング能力は必要なし)。
		英語の場合は、ブラジル内外政及び経済情勢に関する高い知識を有し、専門調査員単独で、英語にて人脈構築、意見交換及び情報収集・分析等が可能であること。
5		ブラジル内外政及び経済情勢に関する基本的な知識
		国際情勢に関する基本的な知識
		人脈構築、意見交換及び情報収集に必要な社交性及び語学力
		収集した情報の処理及び分析能力

37	1	在大韓民国日本国大使館
	2	韓国政治情勢
	3	韓国内政、日韓関係などに関する調査・分析・情報収集等
		報道及び(韓国内政、日韓関係等)のモニタリング・分析・本省への報告等
		通訳・翻訳業務(韓国政府・国会議員その他の関係者との面会への同行・通訳を含む)
	4	高度な韓国語能力(業務上の面談において一定程度の通訳を実施できることが望ましい)
		韓国内政についての知識・語彙力(専門用語を日本語に翻訳する能力を含む)
		業務上、必ずしも必要ではないが、一定程度の英語力(会話能力)があることが望ましい
5		韓国内政などについての知識(関連する博士号／修士号を取得していることが望ましい)
		政治・社会・行動様式も含めた韓国に関する一般的な知識(韓国滞在経験があることが望ましい)

38	1	在エルサルバドル日本国大使館
	2	エルサルバドル経済及び中米情勢
	3	エルサルバドル経済情勢に係る情報収集及び分析・評価
		当地進出日本企業支援
		中米地域の経済情勢に係る情報収集及び分析・評価
		中米統合機構(SICA)事務局との情報・意見交換
	4	政府機関や国際機関からのプレスリリース及び各種報道を的確に理解、翻訳できる。
		政府関係者や他外交団より情報収集し、その記録を作成することができる。
		各種セミナーやイベントに出席し、その内容を的確に把握し、記録を作成することができる。
	5	各種報道や情報収集によって得られた内容を分かりやすい日本語で翻訳、簡潔に説明する。
		図表やグラフ等を用いて、分かりやすい資料を作成する。
	基本的なマクロ経済学を理解し、分析や予測を行う(高度な専門性は問わない)。	

39	1	在英日大使館
	2	英国の対日論調の動向把握・分析及び対英広報
	3	報道及び対日論調のモニタリング及び分析
		当地メディア等への発信・広報(インターネット上での発信・広報を含む)
		発信・広報・取材対応等のための資料準備
		当地メディア関係者との各種連絡調整・情報収集
	4	要人來訪時や行事の際等のメディア対応、記者会見準備、その他取材支援
	5	高度な英語能力が求められる。
		当地メディア関係者等との良好な関係を維持できる協調性・コミュニケーション能力
		発信・広報等におけるクリエイティビティと新しいことにチャレンジする積極的な姿勢
		対日関連報道等を迅速・正確に把握し、対日論調の分析を行う高度な語学力(英日双方)
		取材対応等において突発的事態に対応できる柔軟性
		当地メディア関係者と意見交換を行う上で必要な英国及び国際情勢についての知識

40	1	在スリランカ日本国大使館
	2	インド太平洋の連結性の観点から見たスリランカの対外経済外交
	3	地域連結性に関するソフト面の調査・分析:スリランカの財政状況、及びスリランカと第三国との間の経済支援動向及び貿易・投資の現状の調査・分析
		地域連結性に関するハード面の調査:第三国のインフラ・エネルギー開発に関する動向の調査と分析
		経済・開発協力に関する報道ぶりの報告書作成
		各種資料の更新及び改訂
	4	英語報告書等の量的読解能力及び英語で行われる会議・インタビューでの聞き取り能力について、高い英語能力が不可欠である。
		公開情報や報告書等の高い和訳能力が求められる。
	5	経済学又は開発援助の知見があることが望ましい。
		公開情報の収集と分析能力、貿易・投資統計の見方及び経済・金融に関する基礎知識があることが望ましい。

41	1	在デンマーク日本国大使館
	2	デンマークの政治社会情勢一般及びデンマーク外交、並びに当地国連機関との連携
	3	デンマーク王国の政治、外交(含む開発)、社会に関する情報収集・報告
		国連機関との連携、国連機関に関する事務
	4	英語にてカウンターパートに対し論理的かつ簡潔な説明を行いつつ、情報収集ができる。
		業務上必要な英語の文書の作成、日英間の翻訳ができる。
	5	国際情勢一般に対する関心、理解・知識を有する。国際関係、欧州情勢等についての知識を有することが望まれる。
		他の館員と協調し幅広く館務に取り組むことができる柔軟性と積極性

42	1	在ボストン日本国総領事館
	2	科学技術・経済
	3	ライフサイエンスを中心とする科学技術・イノベーション動向の調査・分析・情報収集・資料作成等
		科学技術・経済分野の報道振り・公開情報のモニタリング、とりまとめ
		科学技術分野の日米交流や進出日本企業支援関連イベントの実施・支援、来訪者対応
		科学技術・経済分野における大学・研究機関との関係維持・構築
		翻訳業務
		その他館務補助
	4	公開情報を読解し、適切な日本語に翻訳する英語力
		関係者と意見交換できる英語力
		ライフサイエンス等の先端技術分野の英語を理解する能力
	5	ライフサイエンス等、科学技術研究に関する知識
		科学技術研究における最先端の論文にアクセスする能力
		科学技術分野の関係者とのコミュニケーション能力

43	1	在エクアドル日本国大使館
	2	エクアドルの政治・経済
	3	エクアドルの政治・経済情報の収集、分析、報告等
		会議、会食、レセプションへの出席・同席（通訳、メモ作成）
	4	大型ロジや要人来訪における調整、案内等
		高いスペイン語能力（通訳、会議メモ作成等）
5		社会科学分野の知見を有していること（中南米地域研究を専門とする者が望ましい）
		好奇心旺盛、社会人としての常識及び協調性を有すること
		心身ともに健全であること

44	1	在オランダ日本国大使館
	2	国際法に関する諸問題
	3	国際司法裁判所（ICJ）及び国際刑事裁判所（ICC）が扱う事件及び公開情報の報告／分析
		コソボ特別法廷（KSC）、残余メカニズム（IRMCT）等に関する公開情報の報告／分析
		国際裁判所に関する基礎資料の作成及び更新
		国際裁判所における関連会合の補佐業務
	4	オランダ国内法、司法共助、訴訟事件等に関する公開情報や報道振りの報告／調査分析
		ハーグ国際法アカデミー、シンクタンク等に関する業務（講演実施協力、セミナー等への出席）
		インターン受け入れ支援
		英語で行われる裁判審理を聴取して概要を理解し、報告書をまとめられる聴解力
	5	国際法に関する英語で書かれた学術的な論文あるいは判決文を読解し翻訳できる能力
		国際機関の担当者等との間で、イベント協力等について詳細を協議できる英会話／英作文能力

45	1	在ギリシャ日本国大使館
	2	ギリシャ及び周辺地域の政治・経済情勢
	3	現地報道（英語及び可能な範囲でギリシャ語）のモニタリング及び報告
		担当事項に関する現地関係者からの情報収集及び資料作成
	4	担当事項に関する本邦関係者との連絡・調整
		英語またはギリシャ語の資料を正しく理解・分析できる。
		英語またはギリシャ語で、現地関係者との意思疎通及び情報収集ができる。
		正しい日本語での報告や資料作成ができる。
	5	日本語で速やかに正確な報告書をまとめることができる。
		ギリシャ及び周辺地域について十分な知識及び国際情勢に関する基礎知識を有すること。

46	1	在ジュネーブ国際機関日本政府代表部
	2	環境関連条約など各種国際法の実施促進及び関係国際機関との連携に係る取組。人権理事会等における分野横断的な事項（人権と環境、気候変動、災害等）に係る取組。
	3	環境関連条約事務局や国際機関担当者等との意見交換・情報収集
	4	環境関連会議・フォーラムや人権理事会等他分野の国際法関連会議への出席・報告作成
		条約事務局及び国際機関担当者等から情報収集し、意見交換ができる十分な英語力を有すること。
	5	国際機関、政府／民間企業の国際部門、国際協力組織等での勤務等、英語による勤務経験を有すること。

47	1	在ムンバイ日本国総領事館
	2	インド西部における政治・経済情勢
	3	ムンバイを中心とするインド西部の経済動向及び経済協力に関する調査・分析・情報収集等 進出日系企業の調査・情報収集・各種支援等 対日関係報道ぶりのモニタリング (内政・外交関係に関する業務の副担当)
	4	英語で業務可能であることが必要で、加えてヒンディー語によるコミュニケーションが可能であることが望ましい。
	5	インドについての知識・知見を有することが望ましい。 経済又は開発協力の知見を有することが望ましい。

48	1	在インドネシア日本国大使館
	2	①日本文化の発信に向けた実態把握と事業実施 ②日本語学習者及び日本への留学生の増大に向けたニーズ調査
	3	当国の若い世代の日本への関心をフォローし、日本ファンを増やすためのニーズ調査および情報収集 日本文化紹介事業の企画・実施 日本文化への関心を高め、日本語学習者増大をはかるため当国所在の関係日本政府機関との連携協力 日本語学習及び日本留学に対する認識に関する調査及び日本留学を増大させるための情報収集 日本留学の戦略的増大に向けた事業の企画・実施及び知見の提供協力 当国の学校・大学関係者、文化団体等との意見交換及び情報収集
	4	業務遂行上、インドネシア語力が必要であるが、日常会話レベルのインドネシア語力では業務遂行は困難。当国での留学経験を有するか、あるいは本邦において専門的にインドネシア語を学習した経験があることが望ましい。
	5	インドネシアに対する関心を有するだけでなく、日本とインドネシア関係の深化、両国の若い世代の交流の活発化に関わることに強い関心と意欲を有すること。 インドネシア人の日本文化に対する関心についての知識や経験を有すること。 インドネシアの教育・文化に関する諸制度についての基本的知識を有すること。

49	1	在マレーシア日本国大使館
	2	マレーシアの対日論調の調査・分析及び マレーシアにおける効果的な広報の在り方の調査と実践
	3	対日関連報道のモニタリング・分析及びマレーシア報道機関の動向把握 報道機関やSNSを通じた効果的な広報を展開するための方法研究とその実践 報道機関や対日友好団体との関係構築・推進 その他の広報文化部業務の補助
	4	新聞・雑誌やテレビ報道の内容を速やかに把握できる英語力。必要に応じ報道内容を正しい日本語に翻訳できる日本語力及び英語力 報道関係者等と口頭や文書で情報交換、連絡調整できる英語力 マレー語または中国語の読解・会話の能力があれば一層好ましいが、必須ではない。
	5	論理的な文章や資料を作成する能力 SNSを活用して広報を展開するためのITスキル 報道関係者等と良好な関係を構築・維持するためのコミュニケーション能力及び知的な好奇心

50	1	在シカゴ日本国総領事館
	2	米国中西部における経済動向
	3	米国中西部の経済動向や日米経済関係に関する情報収集・調査：本省や関連公館への報告、企業への情報提供、要人往訪時のブリーフィング等で活用する目的で、公表資料、ヒアリング等を通じた情報収集を行う。
		米国中西部の経済関係機関・関係者との関係構築：連邦・各州政府、民間団体、企業等との意見交換、日本の政策や経済情報の提供
		日系企業支援：貿易・投資の促進、各企業からの依頼等への対応、日系企業調査の実施
	4	総領事の出席する会議や会食への準備・同席、その他館務補助を行う
		英語での現地紙や公開情報を読みこなし、適切な日本語に翻訳・要約できること。
		英語での担当事項の協議、調整が可能なレベルであること。
		会議や面会において現地側関係者との意思疎通等ができ、関係構築が可能なレベルであること。
	5	Microsoftオフィスの各ソフトウェア（Word、Excel、PowerPoint）を使用してデータ処理・資料作成等の業務を遂行できること。これらの業務経験を有することが望ましい（必須ではない）。 経済に関する一定の知識及び高い関心、調整・コミュニケーション能力を有すること。 英語圏での留学や生活経験があることが望ましい（必須ではない）。

51	1	在シカゴ日本国総領事館
	2	米国中西部10州における対メディア及びグラスルーツの広報、人的交流・知的ネットワークの促進
	3	報道等の公開情報を通じた対日論調のフォロー
		対メディア・グラスルーツ広報にかかる戦略策定・調整・実施・分析
		日本研究者・日本研究機関とのネットワークの構築・促進
	4	JETプログラムを含む人的交流事業、国費外国人留学制度に係る計画策定・調整・実施・フォローアップ
		英語の現地紙や公開情報を読みこなし、適切な日本語に翻訳・要約できること。
		英語での担当事項の協議、調整が可能なレベルであること。
		マイクロソフト・オフィスの各ソフトウェア（Word、Excel、PowerPoint）が使いこなせること。
	5	ソーシャル・メディア（Facebook、Twitter、Instagram等）について最低限の知識を有していること。 メディア又は広報の分野に関する一定の知識または業務経験があることが望ましい。 英語圏での留学や生活経験があることが望ましい。

52	1	在ロサンゼルス日本国総領事館
	2	在ロサンゼルス総領事館管轄地域（カリフォルニア州南部、アリゾナ州）の経済情勢
	3	当館管轄地域（以下、同）の経済情勢の調査・分析・報告書作成
		アリゾナ州の経済情勢の調査・分析に不可欠な政治情勢の調査・分析・報告書作成
		報道のモニタリング、現地関係者からの情報収集
		経済班が主催する日本企業支援等の事業の企画・実施及び補佐
		在ロサンゼルス総領事館が主催する事業の補佐
		要人往来に際しての受入れ業務の補佐
	4	英語の報道内容（音声・文字）や各種報告書を理解し、日本語での概要を作成する語学力
		シンポジウムや面談等で発言者の内容を理解し、日本語での概要を作成する語学力
		外部関係者や現地職員と日常的にコミュニケーションを取るための語学力
	5	米国に関する一般的な知識があること
		米国の経済に関する専門的な知識があることが望ましい
		海外における日本企業の活動に関する一般的な知識があることが望ましい
		米国の政治に関する知識があればより望ましい

53	1	在ジャマイカ日本国大使館
	2	ジャマイカ、バハマ及びベリーズに対する広報文化
	3	広報文化事業その他の関連業務の情報収集や企画・連絡・調整・実施
		JETプログラム及び国費留学生の公募・選考業務及び交流事業
		政治・経済情勢に関する月例報告等作成などの補助
	4	英語の業務が可能であること。
	5	カリブ地域についての知見を有することが望ましいが、意欲があれば、着任後に業務を通じて修得することでも可。

54	1	在バルセロナ日本国総領事館
	2	我が国の対スペイン・パブリック・ディプロマシー
	3	文化・広報イベントの企画・調整・実施及びフォローアップ
		ホームページ、SNS等による広報、投稿コンテンツの管理・サポート
		対日関連報道振り等の報告と分析
		留学生事業及び日本語教育関連事業にかかる案件処理とフォローアップ
	4	カタルーニャ州、バレンシア州、バレアレス州の政治経済情勢の公開情報収集と分析
		指示に基づく現地関係者との意見交換・情報収集
		業務遂行に必要な高度なスペイン語力を有することが望ましい
		ある程度の英語能力を有することが望ましい
5	5	現地スタッフとの円滑なコミュニケーションを維持できること
		スペインの一般情勢、政治経済情勢及び文化事情についての一定の知見を有すること
		文化広報事業の案件を企画・実施する上で現地関係者との間での円滑なコミュニケーションを取れるスキル

55	1	在ハバロフスク日本国総領事館
	2	極東・東シベリア地域の政治経済情勢及び右地域と我が国の関係
	3	政治経済情勢、周辺国との関係等に関する情報収集(報道モニタリングを含む)
		日本企業支援
	4	現地報道や公開情報を読みこなして日本語訳ができる程度の語学力は不可欠。
		現地有識者と意見交換ができる程度のロシア語でのコミュニケーション能力があれば望ましい。
	5	大学での専攻や留学・旅行などを通じて、ロシアCIS地域に対する一般的な知見を有していること。 特に極東・シベリア地域に関する関心を有していれば、なお望ましい。

56	1	国際連合日本政府代表部
	2	人権・人道・社会問題についての国連活動
	3	国連における人権・人道・社会問題に関する議論のフォローおよび日本の立場の発信
		人権・人道・社会問題に関する国連総会決議等の交渉
		関係国際機関の活動に関する情報収集・資料作成
	4	国連における会議出席、スピーチ原稿作成、交渉、書簡作成に必要な高度な英語力が必要
		人権・人道分野(国際人権・人道法、国連における主な人権保護・促進メカニズム、人道支援政策等)における業務経験又は研究実績があることが望ましい。
		海外での留学経験や勤務経験があることが望ましい。 外部関係者から情報収集をするための社交性及びコミュニケーション力が不可欠。

57	1	国際連合日本政府代表部
	2	国連における国際法をめぐる動向
	3	国連総会第6委員会(法務)や安全保障理事会(法務・手続)に関連する会合への対応
		海洋法に関連する会合への対応
		国際刑事裁判所に関連する会合への対応
		法務分野における各種選挙に関連する業務
	4	国際会議での発言に加え、各国国連代表部や国連事務局等との円滑な連絡・調整のために必要なレベルの英語力
		国際法関連会合の議論を把握し、我が国の立場を正確に理解し、議論に反映させる事が求められるため、法的な素養は必須。国連に関する知見があれば望ましいが、必須ではない。
	5	外部関係者との意見交換を通じて情報収集や我が国の立場のインプットを行うため、社交性やコミュニケーション力が不可欠。
		入手した情報を分析し、資料を作成するための日本語・英語双方での読解力、文書作成能力が必須。
		チームでの仕事も多いため、ルーティーンではない様々な業務に対応できる柔軟性、協調性、同僚とのコミュニケーション力が不可欠。
		海外での留学・勤務経験があれば望ましいが、必須ではない。